**KEPUTUSAN DIREKTUR**

**RUMAH SAKIT IBU DAN ANAK CATHERINE BOOTH MAKASSAR**

**NOMOR : ..........................**

**TENTANG**

**KEBIJAKAN PELAYANAN SIM-RS RUMAH SAKIT IBU DAN ANAK CATHERINE BOOTH MAKASSAR**

**DIREKTUR RUMAH SAKIT IBU DAN ANAK CATHERINE BOOTH MAKASSAR**

**Menimbang :**

1. bahwa dalam upaya meningkatkan mutu pelayanan RSIA CATHERINE BOOTH , maka diperlukan penyelenggaraan pelayanan SIM-RS yang bermutu tinggi;
2. bahwa agar pelayanan SIM-RS di RSIA CATHERINE BOOTH dapat terlaksana dengan baik, perlu adanya kebijakan Direktur RSIA CATHERINE BOOTH sebagai landasan bagi penyelenggaraan pelayanan SIM-RS di RSIA CATHERINE BOOTH ;
3. bahwa berdasarkan pertimbangan sebagaimana dimaksud dalam a dan b ,perlu ditetapkan dengan Keputusan Direktur RSIA CATHERINE BOOTH .

**Mengingat :**

1. Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 44 tahun 2009 tentang Rumah Sakit
2. Peraturan Menteri Kesehatan Nomor 269 /Menkes/Per/III/2008 tentang SIM-RS
3. Keputusan Ketua Badan Pengurus Yayasan RSIA CATHERINE BOOTH Nomor ………. Tahun ............... tentang Struktur Organisasi RSIA CATHERINE BOOTH .
4. Keputusan Ketua Badan Pengurus Yayasan RSIA CATHERINE BOOTH Nomor .......................tentang Penunjukan Direktur RSIA CATHERINE BOOTH .

**MEMUTUSKAN**

**Menetapkan :** KEPUTUSAN DIREKTUR RSIA CATHERINE BOOTH MAKASSAR TENTANG KEBIJAKAN PELAYANAN SIM-RS DI RSIA CATHERINE MAKASSAR

Kesatu : Kebijakan Pelayanan SIM-RS RSIA Catherine Booth Makassar sebagaimana tercantum dalam Lampiran Surat Keputusan ini.

Kedua : Keputusan Direktur ini berlaku sejak tanggal ditetapkan. Apabila dikemudian hari ternyata terdapat kekeliruan dalam penetapan ini akan dilakukan perbaikan sebagaimana mestinya.

Ditetapkan di : Makassar

Pada tanggal : ………………

Direktur RSIA Catherine Booth Makassar

**dr. Enrico**

Lampiran ***Keputusan Direktur Utama RSIA Catherine Booth Makassar***

Nomor : …………….

Tanggal : ……………..

Tentang : ………………

KEBIJAKAN PELAYANAN SIM-RS

RSIA CATHERINE BOOTH MAKASSAR

## Proses perencanaan program dan pengembangan sistem informasi dibuat sesuai dengan kebutuhan dalam menunjang pelayanan semua bagian rumah sakit.

## Program SIMRS digunakan sepenuhnya di seluruh unit kerja RSIA CATHERINE BOOTH untuk mendukung administrasi pencatatan kegiatan dan transparansi akuntabilitas pelaporan data pasien dan pelaporan manajemen. Program SIMRS meliputi:

* 1. Modul SIMRS Rawat Jalan.
  2. Modul SIMRS Farmasi.
  3. Modul SIMRS Penunjang Medis.
  4. Modul SIMRS Rawat Inap.
  5. Modul SIMRS Laboratorium.
  6. Modul SIMRS Logistik.
  7. Modul SIMRS IGD.
  8. Modul SIMRS Keuangan

1. Setiap *user* wajib menggunakan setiap Modul Aplikasi SIMRS di lingkungan kerjanya sesuai prosedur dan buku petunjuk penggunaan.
2. Bagian SIMRS harus dapat memastikan sistem informasi (Program SIMRS) selalu terjamin aman dan siap untuk pelayanan di seluruh unit kerja Rumah Sakit dengan menerapkan prinsip *Business Continuity Plan (BCP)* dan *Disaster Recovery Plan (DRP)*.
3. Simulasi harus dilakukan sebelum program tersebut diimplementasi untuk memastikan bahwa program yang dibuat dapat dipakai.
4. *Training* harus dilakukan untuk memastikan bahwa setiap *user* yang diberi kewenangan dapat menjalankan program sesuai dengan tugas dan fungsinya.
5. Evaluasi harus dilakukan untuk memastikan bahwa program masih sesuai dengan kebutuhan dalam menunjang pelayanan bagian atau harus diperbaiki.
6. *Back up* data harus dilakukan untuk memastikan sistem informasi selalu terjamin aman dan siap untuk pelayanan di semua bagian rumah sakit.
7. *Back up* data harus dilakukan setiap hari secara periodik dan penyimpanannya harus terpisah dan ditempat yang aman dari segala resiko kebakaran.
8. Dilakukan monitoring terhadap proses dan hasil *back up* agar data rumah sakit terlindungi dari kerusakan data, kebakaran, dll.
9. *Restore* data harus dilakukan apabila terjadi kerusakan data, dimana data tersebut harus digantikan atau dikembalikan dari hasil *back up*, sehingga informasi dapat diproses dari data yang valid.
10. Demi keamanan data rumah sakit maka Proteksi keamanan data rumah sakit menggunakan Antivirus yang selalu di *update*.
11. Transfer data masuk dan keluar jaringan SIMRS harus melalui Bagian SIMRS.
12. Pemeliharaan *User* dan PC dilakukan oleh bagian SIMRS.
13. *Administrator server* dan *Computer client* dilakukan oleh staf SIMRS yang mahir dan terlatih.
14. Dalam pelaksanaan dan pengembangan SIMRS di rumah sakit menggunakan jasa dari vendor pengembang SIMRS yang menyediakan sistem yang sesuai dengan kebutuhan dari rumah sakit. Proses penentuan vendor :
15. Pemilihan Vendor ditetapkan oleh Pemilik : YPKBK
16. Pihak Yayasan memberitahukan ke rumah sakit tentang SIM RS yang akan diberlakukan

Masukkan ke pedoman pelayana sistem informasi